

Privacyverklaring Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst

Versie 1.2, juli 2021

1 Definities

In dit document zijn de volgende definities van toepassing:

<i>Bestuursleden</i>	Leden van Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst die ingeschreven staan bij de Kamer Van Koophandel.
<i>Buitengewoon vrijwilligers</i>	Leden van Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst die bij het bestuur aansluiten met als doel later bestuurslid te worden, of een buitengewone, adviserende of ondersteunende rol hebben. Deze individuen zijn geïnfomeerd van deze rol.
<i>Vrijwilligers</i>	Individuele personen die ondersteunen bij de spelactiviteiten bij Jeugdvakantiewerk Hulst.
<i>Sponsors</i>	Bedrijven, individuen of instanties die een geregistreerd sponsorbedrag, dienst of goederen leveren.
<i>Deelnemers</i>	Individuele personen die tegen betaling gebruik maken van de diensten van Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst.

2 Persoonsgegevens

Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst maakt een onderscheid tussen noodzakelijke persoonsgegevens en optionele persoonsgegevens.

Noodzakelijke persoonsgegevens zijn gegevens die Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst verzamelt om haar dagelijkse bezigheden en communicatie optimaal te laten verlopen. Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst stelt het opgeven van deze gegevens verplicht, met als grondslag onze overeenkomsten uit te voeren.

Optionele persoonsgegevens zijn gegevens die Jeugdvakantiewerk Hulst niet documenteert, maar wel kan opvragen om haar dagelijkse bezigheden te laten verlopen. Geen enkel individu of instantie is verplicht deze gegevens met Jeugdvakantiewerk Hulst te delen.

Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst verzamelt de volgende persoonsgegevens:

2.1 Van zijn bestuursleden en buitengewoon vrijwilligers

Noodzakelijk: volledige naam, geboortedatum, telefoonnummer, e-mailadres, medicijngebruik.

Optioneel: bankrekeningnummer, BSN-nummer, huisadres.

2.2 Van zijn vrijwilligers

Noodzakelijk: volledige naam, geboortedatum en e-mailadres.

Optioneel: telefoonnummer, huisadres.

2.3 Van zijn sponsoren

Noodzakelijk: (bedrijfs)naam, volledige naam contactpersoon,

Optioneel: bankrekeningnummer, logo of symbool van de instantie

2.4 Van zijn deelnemers

Noodzakelijk: Volledige naam bij het inschrijven voor activiteiten.

Optioneel: Telefoonnummer, medicijngebruik, adresgegevens, e-mailadres

3 Verwerking van de persoonsgegevens

Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst slaat de hierboven genoemde persoonsgegevens op in haar (digitale) archief, enkel toegankelijk voor de bestuursleden en buitengewoon vrijwilligers van Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst. De gegevens van bestuursleden, (buitengewoon-)vrijwilligers of deelnemers worden onder geen enkele voorwaarde zonder toestemming van het individu gedeeld met een derde partij.

3.1 Het bewaren van persoonsgegevens

Persoonsgegevens van bestuursleden en buitengewoon vrijwilligers blijven maximaal vijf jaar bewaard vanaf het moment dat deze persoon zijn of haar activiteiten bij de stichting stopt, met uitzondering van de naam en het e-mailadres. Dit is zodat Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst contact kan houden met deze individuen. Als een individu hier bezwaar tegen indient, worden de gegevens vernietigd.

Persoonsgegevens van sponsoren blijven maximaal zeven jaar bewaard. Dit omdat Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst wettelijk verplicht is haar boekhouding ter inzage te stellen.

Persoonsgegevens van vrijwilligers en deelnemers blijven maximaal één jaar bewaard. Dit met uitzondering van e-mailadressen, die later gebruikt kunnen worden om contact op te nemen of reclame te verzenden.

3.2 Verantwoordelijkheid

De bestuursleden van Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst zijn verantwoordelijk voor het correct verwerken, archiveren en beveiligen van deze persoonsgegevens.

Eindverantwoordelijke is het Dagelijks Bestuur van de stichting. Dit bestuur is te contacteren via het mailadres dat te vinden is op onze website.

3.3 Overige bepalingen

Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming, plaatst geen cookies via de site en vraagt geen gegevens op van derden.

4 Het maken van foto's

Alle bovengenoemde instanties in dit document geven door deelname aan activiteiten automatisch toestemming aan Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst voor het maken van foto's van het individu. Bestuursleden, vrijwilligers en deelnemers zijn verplicht hiervan op de hoogte te zijn bij inschrijving door kennis te nemen van dit document. Individuen kunnen hier bezwaar tegen indienen bij het Dagelijks Bestuur van de Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst.

Stichting Jeugdvakantiewerk Hulst neemt het recht om (groeps-)foto's van haar deelnemers te plaatsen op social media en in regiobladen van de Gemeente Hulst, ter kennisgeving en promotie van haar activiteiten.